

УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
УПРАВНИ ОДБОР УНИВЕРЗИТЕТА

**ПРАВИЛНИК
О ФОНДУ ЗА ПОДСТИЦАЈ И ПРОМОЦИЈУ
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И УМЈЕТНИЧКОГ РАДА НА
УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ**

Бања Лука, 03.06.2019. године

На основу члана 62. став 1, 135. и 139. Закона о високом образовању (“Службени гласник Републике Српске“, број: 73/10, 104/11, 84/12, 108/13, 44/15, 90/16, 31/18 и 26/19), члана 26. Статута Универзитета у Бањој Луци, Управни одбор Универзитета у Бањој Луци, на 28. сједници, одржаној 03.06.2019. године, д о н о с и

**ПРАВИЛНИК
О ФОНДУ ЗА ПОДСТИЦАЈ И ПРОМОЦИЈУ
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И УМЈЕТНИЧКОГ РАДА НА
УНИВЕРЗИТЕТУ У БАЊОЈ ЛУЦИ**

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује начин оснивања фонда, као и управљање и кориштење средстава фонда за промоцију и подстицање научноистраживачког и умјетничког рада на организационим јединицама Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Фонд).

Члан 2.

Циљ оснивања Фонда је организовано унапређење научне дјелатности, истраживања, иновативности, научне изврности и умјетничког рада на организационим јединицама Универзитета, кроз финансијску подршку реализације истих, те промоцију најбољих истраживача и истраживачких достигнућа, промоцију умјетничког стваралаштва и најбољих умјетника, старање о развоју младих научника и умјетника у свим областима и обезбјеђивање финансијских средстава за награде најбољим научницима и умјетницима на организационим јединицама Универзитета.

Члан 3.

Рад Фонда је јаван.

Све информације у вези Фонда биће доступне на веб страницама Универзитета и веб страницама организационих јединица Универзитета.

Организација Фонда

Члан 4.

Фонд могу да оснују Ректорат Универзитета и све организационе јединице у саставу Универзитета (у даљем тексту: ОЈ Универзитета).

Фондом управљају ректор Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: ректор), односно декан/директор ОЈ Универзитета (у даљем тексту: декан/директор) и Стручни савјет Фонда.

Члан 5.

Чланове Стручног савјета Фонда именује Управни одбор Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Управни одбор), односно наставно-научно/наставно-умјетничко/научно вијеће ОЈ Универзитета (у даљем тексту: вијеће ОЈ Универзитета).

Број чланова и начин избора чланова Стручног савјета Фонда се уређује општим актом ОЈ Универзитета, који усваја Управни одбор, односно вијеће ОЈ Универзитета.

Члан 6.

Стручни савјет Фонда:

- 1) предлаже Управном одбору, односно вијећу ОЈ Универзитета годишњи финансијски план и програм рада Фонда,
- 2) предлаже Управном одбору, односно вијећу ОЈ Универзитета критеријуме о коришћењу и расподјели средстава Фонда,
- 3) предлаже Управном одбору, односно вијећу ОЈ Универзитета одлуку о расподјели средстава Фонда,
- 4) подноси Управном одбору, односно вијећу ОЈ Универзитета извјештај о раду Фонда,
- 5) врши и друге послове утврђене општим актом Фонда и смјерницама Управног одбора, односно вијећа ОЈ Универзитета.

Члан 7.

Стручним савјетом Фонда предједава ректор, односно декан/директор ОЈ Универзитета.

Члан 8.

Стручни савјет Фонда може пуноважно да ради и одлучује ако сједници присуствује више од половине чланова Стручног савјета.

Стручни савјет Фонда доноси одлуке већином гласова од укупног број чланова Стручног савјета Фонда.

Финансирање и рад Фонда

Члан 9.

Финансијска средстава Фонда обезбјеђује се за сљедеће намјене:

- 1) Награда наставницима и сарадницима, који су радном односу на Универзитету или су ангажовани по основу уговора о допунском раду, а који су аутори индексираног научног рада;
- 2) Подршка у припреми и реализацији међународних научноистраживачких, умјетничких и стручних пројеката;
- 3) Награда наставницима и сарадницима Универзитета, који су у радном односу на Универзитету или су ангажовани по основу уговора о допунском раду, а који су руководиоци, координатори, или учесници међународног научноистраживачког/умјетничког пројекта;
- 4) Подршка истраживачима, који су у радном односу на Универзитету или су ангажовани по основу уговора о допунском раду, а који имају запажене резултате у иновативном раду, патентима, као и развоју привреде Републике Српске;
- 5) Подршка изузетним студентима Универзитета за учешће у научноистраживачком и умјетничком раду и пројектима;
- 6) Суфинансирање одлазака на истакнуте међународне конференције, на којима наставници или сарадници Универзитета држе предавања по позиву;
- 7) Суфинансирање издавачке дјелатности, и
- 8) Друге активности у циљу промоције научноистраживачког и умјетничког рада, а које су у интересу ОЈ Универзитета.

Члан 10.

Финансијска средства за остваривање циљева програмских активности Фонда обезбјеђују се из сљедећих извора:

- 1) прихода остварених реализацијом научноистраживачких и умјетничких пројеката, научностручних скупова, стручних студија и консултантских услуга на ОЈ Универзитета (најмање 5% од остварених прихода),
- 2) властитих прихода ОЈ Универзитета (најмање 2% наплаћене школарине и уписнине),

- 3) поклона и легата заинтересованих правних и физичких лица за промоцију научноистраживачког и умјетничког рада на Универзитету,
- 4) и других донација и грантова (домаћих и међународних) планираних за намјену промоције научноистраживачког и умјетничког рада.

Члан 11.

Средства Фонда се додјељују бесповратно.

У случају да Стручни савјет Фонда констатује нерационално коришћење финансијских средстава или додјелу истих на основу нетачних или непотпуних података, корисних средстава је дужан исте вратити у Фонд.

За финансијска средства Фонда одговорни су Стручни савјет и ректор, односно декан/директор ОЈ Универзитета.

Поступак додјеле средстава Фонда

Члан 12.

Додјела средстава Фонда врши се на основу конкурса који расписује и објављује Стручни савјет Фонда.

Прије објављивања конкурса, Управни одбор односно вијеће ОЈ Универзитета доноси одлуку о финансијском плану Фонда за текућу годину и критеријумима о коришћењу и расподјели средстава Фонда за текућу годину.

Конкурс се, по правилу, објављује једанпут годишње на веб страници ОЈ Универзитета и отворен је 15 дана.

Члан 13.

Текст конкурса садржи укупну вриједност расположивих средстава Фонда, расподјелу по приоритетима који су утврђени чланом 9. овог Правилника, као и услове за додјелу средстава.

Ближи услови конкурса, начин бодовања, поступак додјеле средстава Фонда и начин кориштења одобрених средстава Фонда се уређује општим актом који доноси Управни одбор, односно вијеће ОЈ Универзитета.

Члан 14.

Одлуку о додјељивању средстава доноси Управни одбор, односно вијеће ОЈ Универзитета, на приједлог Стручног савјета Фонда, а у складу са критеријумима који су утврђени општим актом из члана 13. став 2. овог Правилника.

На основу Одлуке о додјели средстава, ректор, односно декан/директор ОЈ Универзитета закључује уговор о правима и обавезама Универзитета и примаоца средстава Фонда.

Кандидати који су незадовољни одлуком о додјели средстава могу уложити приговор Управном одбору, односно вијећу ОЈ Универзитета, у року од осам дана од дана објављивања одлуке.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на веб страници Универзитета.

Број: 03/04-3.1211-2-1/19

**ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Проф. др Рајко Гњато, с.р.