

МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БАЊОЈ ЛУЦИ

ПРАВИЛА ЛИЦИТАЦИЈЕ

Децембар, 2025. године

На основу члана 1. Рјешења о именовању Комисије за процјену и продају путничких моторних возила путем јавне лицитације, број: 18/1.577/25 од 26.08.2025. године, а у вези са Одлуком Управног одбора Универзитета у Бањој Луци, број: 03/04-3.1153/25 од 04.06.2025. године, Комисија је донијела

Правила лицитације

I ПРЕДМЕТ ПРАВИЛА

Члан 1.

Правила лицитације за продају основног средства – путничких моторних возила Медицинског факултета Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Правила) уређују поступак и начин јавног надметања, обавезе Комисије за процјену и продају путничког моторног возила путем јавне лицитације (у даљем тексту: Комисија), начин утврђивања ранг листе најповољнијег понуђача и права и обавезе субјеката након проведене јавне лицитације.

Члан 2.

Правила су намијењена учесницима заинтересованим за куповину путничких моторних возила у власништву Медицинског факултета Универзитета у Бањој Луци и учесници лицитације могу располагати само оним правилима која су експлицитно дефинисана у овом документу.

II ПРЕДМЕТ ЛИЦИТАЦИЈЕ

Члан 3.

Предмет лицитације су два путничка моторна возила:

1. **ЛОТ – 1** Ауди А4, 2.0 ТДИ, АА лимузина, година производње 2010, дизел, снаге мотора 105 KW, радне запремине мотора 1968, боја каросерије црна, регистарска ознака: О61-О-572, број шасије: WAUZZZ8KXBN004907.
2. **ЛОТ – 2** Passat Volkswagen 3С, лимузина, година производње 2017, дизел, снаге мотора 140 KW, радне запремине мотора 1968, боја каросерије црна, регистарска ознака J15-E-547, број шасије: WVWZZZ3CZHE207368.

Возила која су предмет јавне продаје-лицитације, продају се појединачно (по ЛОТ-овима, свако возило је појединачан ЛОТ) понуђачу који је понудио највишу цијену за свако појединачно возило.

Члан 4.

Путничка моторна возила из члана 3. ових Правила могу се погледати на паркинг простору Медицинског факултета Универзитета у Бањој Луци, Саве Мркаља 16, Бања Лука у времену од 10,00-15,00 сати, уз претходну најаву контакт особи на број телефона: 065/774-744 Никола Вуколић, 063/915-651 Милутин Малбашић.

III КОМИСИЈА

Члан 5.

Поступак лицитације спроводи Комисија именована Рјешењем декана Медицинског факултета, број: 18/1.577/25 од 26.08.2025. године.

Комисија броји три члана и све одлуке доноси једногласно.
Након спроведеног поступка лицитације Комисија обавјештава декана факултета о побједнику лицитације.

Члан 6.

Предсједник и чланови Комисије дужни су потписати Изјаву о непристрасности и непостојању сукоба интереса.

У случају постојања сукоба интереса, предсједник и чланови Комисије су дужни исти пријавити и поднијети оставку на чланство.

IV НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ЛИЦИТАЦИЈЕ

Члан 7.

Лицитација се спроводи јавним надметањем методом прикупљања писмених понуда, систем затворених понуда, на начин да се постигне највиша понуђена цијена. Продаја се врши по начелу „виђено-купљено“.

Члан 8.

У процесу лицитације није могућа продаја возила за износ нижи од назначене почетне продајне цијене.

Почетна продајна цијена возила наведена је у јавном позиву/огласу о продаји.

Члан 9.

Јавни позив/оглас објавиће се у дневним новинама „Глас Српске“ и на интернет страници Медицинског факултета Универзитета у Бањој Луци – <https://med.unibl.org/>

V ПРАВО УЧЕШЋА

Члан 10.

Право учешћа на лицитацији имају сва физичка и правна лица која доставе понуду и доказ о уплати депозита у висини од 5% од почетне цијене/вриједности сваког возила за које учесник подноси понуду.

Депозит се уплаћује на жиро рачун Медицинског факултета Универзитета у Бањој Луци, сврха уплате: депозит за лицитацију за возило (навести назив возила и број ЛОТ-а)

Инструкција за уплату:

Прималац: Универзитет у Бањој Луци, Медицински факултет

Назив банке: Нова банка а.д.

Број трансакционог рачуна: 555-000-06053684-82

Врста прихода: 722539

Општина: 002

Буџетска организација: 1250007.

Члан 11.

Уплаћени депозит се враћа учесницима чије понуде не буду прихваћене, на трансакциони рачун који је доставио учесник поступка јавне лицитације, док ће уплаћени депозит најповољнијем понуђачу бити враћен након предочења доказа о извршеној уплати пуног износа купопродајне цијене возила.

Члан 12.

Право учешћа у лицитацији немају запослени на Медицинском факултету Универзитета у Бањој Луци и чланови њихове уже породице.

VI ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, НАЧИН ПРИЈЕМА И ЈАВНО ОТВАРАЊЕ

Члан 13.

Понуда се доставља на Обрасцу за цијену понуде у затвореној коверти на којој је наведена, назнака: „Понуда за продају возила путем лицитације за ЛОТ број: _____ – НЕ ОТВАРАЈ“, а на полеђини написати име и презиме односно назив понуђача.

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе и доказ о уплати депозита.

Понуде се предају непосредно на протокол Медицинског факултета Универзитета у Бањој Луци, на адреси Саве Мркаља 16, 78000 Бања Лука.

Понуда мора бити примљена најкасније до датума назначеног у јавном огласу за продају.

Један понуђач може доставити понуду за један или више ЛОТ-ова, с тим да се за један ЛОТ може доставити само једна понуда.

У случају да понуђач доставља понуду за више ЛОТ-ова, понуда за сваки ЛОТ се пакује у посебне коверте.

Члан 15.

Подаци о времену и датуму пријема понуде уписују се у записник о пријему и назначава се на коверти, а потврда о пријему издаје се подносиоцу потврде.

Члан 16.

Понуда је исправна уколико садржи све елементе прописане чланом 18. ових Правила. Подношењем понуде учесник лицитације у потпуности прихвата услове и процедуру јавног надметања – лицитације.

Непотпуне и неблаговремене понуде, као и понуде чија је цијена нижа од утврђене почетне продајне цијене, неће се узети у разматрање.

Члан 17.

Јавно отварање понуда одржаће се у вријеме када је заказана лицитација у јавном позиву/огласу.

Јавном отварању понуда могу да присуствују само лица која су доставила понуду односно лице овлаштено за заступање у поступку лицитације.

VII САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Члан 18.

Учесник лицитације уз понуду доставља:

- Податке о понуђачу са називом, адресом и контакт телефонима за правна лица
- Уколико је понуђач физичко лице понуда са именом презименом, адресом и контакт телефоном;
- Овјерена копија регистрације за правна лица;
- Овјерена копија личне карте за физичка лица;
- цијена ЛОТ-а за који се понуда односи према Обрасцу за цијену понуде

- доказ о уплати депозита.

Образац за цијену понуде мора бити потписан од стране понуђача, а ако је понуђач правно лице мора бити овјерен и печатом.

VIII ЕВИДЕНТИРАЊЕ УЧЕСНИКА ЛИЦИТАЦИЈЕ

Члан 19.

Прије отварања понуда, Комисија врши евидентирање/регистрацију учесника лицитације, која обухвата:

- провјеру идентитета подносиоца пријаве или његовог пуномоћника увидом у идентификациони документ;
- провјера вјеродостојности овлаштења пуномоћника;
- потпис од стране учесника или пуномоћника на листи учесника;

Члан 20.

Процес евидентирања/регистрације учесника лицитације одржаће се непосредно прије јавног отварања понуда.

Понуђач може повући своју понуду непосредно прије почетка јавног отварања понуде.

IX ТОК ЛИЦИТАЦИЈЕ

Члан 21.

Предсједник Комисије отвара јавно надметање у вријеме које је у јавном позиву/огласу назначено као вријеме почетка лицитације и саопштава правила лицитације, садржај јавног позива и јавно отвара понуде.

Предсједник Комисије отвара приспјеле понуде чији се садржај уноси у листу понуђача која садржи: назив понуђача редни број понуде по приспјелости, број ЛОТ-а, понуђени износ и прихватљивост понуде.

Члан 22.

Након отварања свих благовремено приспјелих понуда, Комисија утврђује ваљаност истих и утврђује листу најповољнијих понуђача по сваком ЛОТ-у.

Отварање понуда ће се обављати по ЛОТ-овима, а према редослиједу ЛОТ-ова.

Понуде испод почетне продајне цијене неће се узимати у разматрање.

Најповољнијом понудом сматраће се понуда са највишим понуђеним износом за тај ЛОТ.

Моторна возила продаваће се по принципу „виђено-купљено“ што искључује све накнадне рекламације и приговоре купца упућене продавцу по питању квалитета и евентуалних недостатака.

Уколико се за одређени ЛОТ одазове само један понуђач, који је дао понуду на почетну цијену или већи износ, предсједник Комисије га проглашава побједником лицитације.

Члан 23.

Уколико два или више понуђача доставе исту цијену, која је уједно и највиша цијена понуде, Комисија ће прогласити побједником оног понуђача који је раније доставио понуду по датуму и времену пријемног штамбиља Протокола Медицинског факултета.

X ОДРЖАВАЊЕ РЕДА

Члан 24.

Предсједник Комисије је задужен да предузима мјере у циљу одвијања несметаног тока лицитације.

У случају ометања тока лицитације, предсједник прво јавно опомене учеснике лицитације и упозорава на следећу мјеру коју ће предузети ако се исто настави.

Члан 25.

Ако учесник и поред опомене настави да омета ток лицитације, предсједник му изриче мјеру удаљења са јавне лицитације.

Учесник својим понашањем омета ток лицитације када:

- истиче понуду супротно правилима лицитације и јавног позива,
- омета рад Комисије на било који начин,
- омета друге учеснике у току лицитације.

XI ЗАПИСНИК

Члан 26.

О почетку, току и завршетку лицитације саставља се записник који садржи:

- име и презиме чланова Комисије и секретара,
- мјесто, датум и вријеме почетка лицитације,
- предмет лицитације,
- почетну цијену,
- списак учесника лицитације,
- наводе о благовременим, потпуним и исправним понудама,
- износ најповољније понуде и податке о најповољнијем понуђачу,
- изречене мјере према учесницима и посматрачима,
- остале податке које Комисија сматра релевантним и
- датум и вријеме завршетка лицитације.

Члан 27.

Записник се саставља у три истовјетна примјерка од којих два задржава Комисија, а један примјерак се предаје најповољнијем понуђачу.

Члан 28.

Након закључене лицитације Комисија на основу ранг листе најповољнијих понуђача сачињава препоруку о избору најповољнијег понуђача и исту доставља декану факултета на даље поступање.

Медицински факултет задржава право да, без образложења разлога, прихвати или одбије понуду, обустави или поништи продају предмета продаје, у било којој фази продаје, све до момента уплате купопродајне цијене.

XII ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Члан 29.

Побједник лицитације ће приступити закључењу уговора у року од 7 дана од дана пријема позива за закључење.

У случају изостанка закључења уговора са најповољнијим понуђачем, уговор о купопродаји закључиће се са следећим најповољнијим понуђачем, а понуђач који је одустао од закључења уговора губи право на поврат депозита.

Најповољнији понуђач дужан је уговорену цијену уплатити у року од 7 дана од дана закључења Уговора, а истом ће бити враћен уплаћени депозит по достављању доказа о уплати фактурисаног износа.

Члан 30.

Уплата купопродајне цијене врши се у КМ на следећи начин:

Прималац: Универзитет у Бањој Луци, Медицински факултет

Назив банке: Нова банка а.д.

Број трансакционог рачуна: 555-000-06053684-82

Врста прихода: 722539

Општина: 002

Буџетска организација: 1250007.

Сврха уплате: уплата по основу куповине возила, _____ЛОТ_____.

Члан 31.

Купац сноси све обавезе које се односе на предмет продаје (трошкови око преноса власништва и остале трошкове у складу са законским прописима).

Члан 32.

Примопредаја између продавца и купца извршиће се након потписивања уговора и предочења доказа о извршеној уплати уговореног износа.

XIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Члан 33.

Правила о поступку продаје службеног возила путем јавног надметања – лицитацијом објавиће се на интернет страници Медицинског факултета Универзитета у Бањој Луци <https://med.unibl.org/>

Све додатне информације о поступку лицитације можете добити од контакт особе: Никола Вуколић, тел. 065/774-744.

Предсједник Комисије

Никола Вуколић, с.р.

ДЕКАН
Проф. др Ранко Шкрбић, с.р.